



ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สังกัดสำนักบริหารกองทุน

ด้วย สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๑๘๓๐ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางเห็นชอบโครงสร้างการบริหารงานและกรอบอัตรากำลังของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สังกัดสำนักบริหารกองทุน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งว่าง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ และรายละเอียดเกี่ยวกับการจ้าง

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งนักวิชาการปฏิรูปที่ดิน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา |

ตามรายละเอียดที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

สิทธิประโยชน์ เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖

ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๔) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/(๖) ไม่เป็น...

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มายื่นในวันทำสัญญาจ้างด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณะเพศอยู่ในวันสอบ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๓.๑.๑ ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://alro.thaijobjob.com> > พนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม > ปี ๒๕๖๙ > หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม”

๓.๑.๒ กรอกข้อความในใบสมัคร โดยกรอกข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และแนบไฟล์หลักฐานการสมัครสอบ ดังนี้

ผู้สมัครสอบ ระดับปริญญาตรี ให้แนบสำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcripts of Records) ฉบับภาษาไทย สำหรับผู้สมัครสอบระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงต่ำกว่าปริญญาตรี ให้แนบสำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcripts of Records) ฉบับภาษาไทย ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ทางการศึกษาดตรงกับตำแหน่งที่สมัครตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมาแนบได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มาแนบแทน จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ (ลายเซ็น) และวันที่สมัคร

การแนบไฟล์เอกสาร ให้จัดทำรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล PDF ขนาดกระดาษ A๔ ซึ่งเอกสารแต่ละรายการต้องมีขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑,๐๒๔ (๑ MB) ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบ ต้องแนบไฟล์เอกสาร ให้ครบถ้วนตามที่ ส.ป.ก. กำหนด

ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้โดยอัตโนมัติ

๓.๑.๓ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษ A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มี เครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น USB Flash Drive เป็นต้น เพื่อนำไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินในภายหลัง

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัคร สามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถ แก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๒ การชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปิดรับชำระเงิน เวลา ๒๒.๐๐ น. โดยผู้สมัครสอบสามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

(๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้สมัครสอบนำแบบฟอร์มการชำระเงินตามข้อ ๓.๑.๓ ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการ ของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงิน ภายใน ๒๔ ชั่วโมงหลังจากชำระเงินแล้ว

(๒) การชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน “Krungthai Next”

ผู้สมัครสอบที่มีบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” แล้วสามารถนำรหัส QR Code ในแบบฟอร์ม การชำระเงินตามข้อ ๓.๑.๓ ไปทำรายการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” โดยปฏิบัติตาม ขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปิดรับชำระเงิน เวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้สมัครสอบที่มีบัตร ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สามารถเลือกชำระเงิน ผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยนำแบบฟอร์มการชำระเงินตามข้อ ๓.๑.๓ ไปทำ รายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ”

เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และเลือก “สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม” ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ปีรับชำระเงิน เวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

๓.๓.๑ ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

๓.๓.๒ ค่าธรรมเนียม ธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท เมื่อชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้สมัครสอบได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๓.๔ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ส่งหลักฐานครบถ้วนและชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ ตั้งแต่วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙ ที่เว็บไซต์ <https://alro.thaijobjob.com> > พนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม > ปี ๒๕๖๙ > หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม”

๔. เงื่อนไขการรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ข้อ ๒.๒) โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรหรือชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของ ส.ป.ก. จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

/ในกรณี...

ในกรณีที่เลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบ ไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตน เพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้น ในกรณีชื่อ - นามสกุล ของผู้สมัครสอบไม่ตรงกับ ข้อมูลหลักฐานการแสดงตนเข้าห้องสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยัน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ส.ป.ก. จะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ให้ทราบ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙ ณ สำนักบริหารกองทุน ส.ป.ก. ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพฯ และทางเว็บไซต์ <https://alro.thaijobjob.com> > พนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม > ปี ๒๕๖๙ > หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม” หรือเว็บไซต์ ส.ป.ก. www.alro.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” > “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม”

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบ

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (เอกสารหมายเลข ๑)

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ต้องได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่กำหนด

ส.ป.ก. จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีสอบข้อเขียนก่อน และเมื่อผ่านการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ โดยวิธีสัมภาษณ์ต่อไป ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ วัน เวลา และสถานที่ทำการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ ทางเว็บไซต์ <https://alro.thaijobjob.com> > พนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม > ปี ๒๕๖๙ > หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม” หรือเว็บไซต์ ส.ป.ก. www.alro.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” > “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม”

๘. หลักฐานที่ต้องใช้แสดงตนในวันเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

ผู้สมัครสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถหรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ระบุชัดเจน (ฉบับจริง) ซึ่งยังไม่หมดอายุไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวมาแสดงตน ในการเข้าสอบ หัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

ในกรณีที่เลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบ ไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตน เพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้น ในกรณีชื่อ - นามสกุล ของผู้สมัครสอบ ไม่ตรงกับข้อมูลหลักฐานการแสดงตนเข้าห้องสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ ไปยืนยัน มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

๙. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๙.๑ ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบ โดยพิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และลงลายมือชื่อ ในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ชุด

๙.๒ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง/ปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcripts of Records) ฉบับภาษาไทย ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ในกรณีที่อยู่ระหว่างรอรับประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร สามารถนำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทนได้ จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๓ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ระบุชัดเจน (ฉบับจริง) มาแสดงด้วย ซึ่งยังไม่หมดอายุไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวมาแสดงตนในการเข้าสอบ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๙.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณี ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๕ สำเนาหลักฐานเอกสารทางทหาร ได้แก่ หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) และสมุดประจำตัว ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) หรือหนังสือ รับรองที่แสดงว่าได้รับการยกเว้นหรือผู้พ้นภาระทางทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ (ลายเซ็น) และวันที่สมัคร กำกับไว้ด้วย พร้อมระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้า ของสำเนาหลักฐาน

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบหรือคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ ส.ป.ก. จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือเรียกชื่อใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีสอบข้อเขียน และการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ แต่แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.๓ การทำสัญญาจ้างพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะเป็นไปตามลำดับที่ผ่านการเลือกสรร

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑๑.๑ ส.ป.ก. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ทางเว็บไซต์ <https://alro.thaijobjob.com> > พนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม > ปี ๒๕๖๙ > หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม” หรือเว็บไซต์ ส.ป.ก. www.alro.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” > “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม”

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) สูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๓ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑๒.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ ส.ป.ก. กำหนด

๑๒.๓ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ มายื่นเพื่อประกอบการทำสัญญาด้วย ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑๒.๔ ในกรณีที่มิได้มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่าง ส.ป.ก. อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ส.ป.ก. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับ การเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ ส.ป.ก. ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเศรษฐเกียรติ กระจ่างวงษ์)

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประธานกรรมการคัดเลือกพนักงานกองทุน

เพื่อปฏิบัตงานประจำ ส.ป.ก. ส่วนกลาง

แนบท้ายประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ ค่าตอบแทน หลักเกณฑ์
และวิธีการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สังกัดสำนักบริหารกองทุน

ตำแหน่งที่ ๑

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดสำนักบริหารกองทุน

๒. อัตราว่าง ๒ ตำแหน่ง

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๓.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาบัญชี หรือสาขาวิชาการเงิน หรือสาขาวิชาการตลาด หรือสาขาวิชาการจัดการ หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๔. ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

๕. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

๕.๑ บันทึกข้อมูล รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการเงินและบัญชีของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๕.๒ จัดทำและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๕.๓ ปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมฐานข้อมูลกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เกี่ยวกับการให้สินเชื่อ การให้เช่าที่ดิน การให้เช่าซื้อที่ดิน และการให้เช่าทำประโยชน์ในกิจการสนับสนุนเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ การบันทึกข้อมูลจากสัญญา จากใบเสร็จรับเงิน ตลอดจนตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับประวัติการชำระหนี้ของเกษตรกรรายบุคคล/โครงการ

๕.๔ ช่วยจัดเก็บเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ติดตามเร่งรัดหนี้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๕.๕ ศึกษาเปรียบเทียบและแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี งบประมาณ และการบริหารเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๖ ประสานงานด้านการเงินและบัญชีของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกับเจ้าหน้าที่และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการชี้แจง ทำความเข้าใจ และแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานดำเนินเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็วขึ้น

๕.๗ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้การดำเนินงานบรรลุตามภารกิจ

/๖. ระยะเวลา...

๖. ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๓

๗. สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน	เวลา การประเมิน
การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ๒. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ๓. ความรู้เกี่ยวกับกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ๔. ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานคลัง การเงิน การบัญชี การพัสดุ และการตรวจสอบ ใบสำคัญของสำนักงาน ๕. ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารการเงินภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์	๒๐๐	สอบข้อเขียน	๓ ชั่วโมง
การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์	ตามความ เหมาะสม
รวม	๓๐๐		

ตำแหน่งที่ ๒

๑. ตำแหน่งนักวิชาการปฏิรูปที่ดิน สังกัดสำนักบริหารกองทุน

๒. อัตราว่าง ๑ ตำแหน่ง

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๔. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๕. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

๕.๑ ติดตามผลใช้จ่ายเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ของเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการกักเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ

๕.๒ จัดทำทะเบียนที่ดินการเช่า/เช่าซื้อ ในฐานข้อมูลสารบบทะเบียนที่ดินให้เป็นปัจจุบัน ติดตามการทำประโยชน์ในที่ดินที่มีการเช่า/เช่าซื้อ

๕.๓ ปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมฐานข้อมูลกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เกี่ยวกับการให้สินเชื่อ การให้เช่าที่ดิน การให้เช่าซื้อที่ดิน และการให้เช่าทำประโยชน์ในกิจการสนับสนุนเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินฯ ได้แก่ การบันทึกข้อมูลจากสัญญา จากใบเสร็จรับเงิน ตลอดจนตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับประวัติการชำระหนี้ ของเกษตรกรรายบุคคล/โครงการ

๕.๔ ร่วมติดตาม เร่งรัด และจัดเก็บหนี้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ การตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ เช่น การขอผ่อนผัน การขยายเวลาการชำระหนี้ เป็นต้น

๕.๕ ศึกษาเปรียบเทียบและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๖ ร่วมศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ เอกสารต่าง ๆ ประกอบการจัดทำเอกสารทางวิชาการ คู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมทั้งการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เช่น ด้านแผนยุทธศาสตร์กองทุน ด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการเงิน ด้านตรวจสอบบัญชี เป็นต้น

๕.๗ ร่วมวิเคราะห์ ตรวจสอบ ข้อมูลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เช่น แผนสินเชื่อ แผนการจัดซื้อที่ดินเอกชน แผนการตรวจสอบบัญชีกองทุน แผนพัฒนาดิจิทัล แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น

๕.๘ ประสานงานของกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ กับเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการชี้แจงทำความเข้าใจและแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานดำเนินไปอย่างสะดวกรวดเร็วขึ้น

๕.๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้การดำเนินงานบรรลุตามภารกิจ

๖. ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๗. สิทธิประโยชน์ เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน	เวลา การประเมิน
<u>การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</u> ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ๒. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๓. ความรู้เกี่ยวกับกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ๔. ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานคลัง การเงิน การบัญชี การพัสดุ และการตรวจสอบ ใบสำคัญของสำนักงาน ๕. ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ ๖. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานรวมถึงการติดต่อสื่อสาร และประชาสัมพันธ์	๒๐๐	สอบข้อเขียน	๓ ชั่วโมง
<u>การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u> พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์	ตามความ เหมาะสม
รวม	๓๐๐		

ตำแหน่งที่ ๓

๑. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดสำนักบริหารกองทุน

๒. อัตราว่าง ๒ ตำแหน่ง

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๔. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๕. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

๕.๑ ช่วยปฏิบัติงานการเงิน การเบิกเงิน - จ่ายเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ การส่งใช้เงินยืม และการรับและนำส่งเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ

๕.๒ ช่วยดำเนินการบันทึกบัญชี และจัดทำรายงานการเงินประจำเดือน รายงานการเงินประจำปี ตลอดจนจัดทำรายละเอียดประกอบรายงานการเงิน

๕.๓ จัดทำทะเบียนที่ดินการเช่า/เช่าซื้อ ในฐานะข้อมูลสารบบทะเบียนที่ดินให้เป็นปัจจุบัน ติดตามการเช่า/ซื้อที่ดินที่มีการเช่า/เช่าซื้อ

๕.๔ ปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมฐานข้อมูลกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เกี่ยวกับการให้สินเชื่อ การให้เช่าที่ดิน การให้เช่าซื้อที่ดิน และการให้เช่าทำประโยชน์ในกิจการสนับสนุนเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินฯ ได้แก่ การบันทึกข้อมูลจากสัญญา จากใบเสร็จรับเงิน ตลอดจนตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับประวัติการชำระหนี้ของเกษตรกรรายบุคคล/โครงการ

๕.๕ ช่วยจัดเก็บเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ติดตามเร่งรัดหนี้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ออกใบแจ้งหนี้ ใบเตือนหนี้

๕.๖ จัดทำรายงานผลจัดเก็บหนี้ เสนอผู้บังคับบัญชาประกอบการตัดสินใจในการดำเนินการ

๕.๗ ศึกษาเปรียบเทียบและแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี งบประมาณ และการบริหารเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๘ ร่วมศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ เอกสารต่าง ๆ ประกอบการจัดทำเอกสารทางวิชาการ คู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมทั้งการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เช่น ด้านแผนยุทธศาสตร์กองทุน ด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการเงิน ด้านตรวจสอบบัญชี เป็นต้น

๕.๙ ร่วมวิเคราะห์ ตรวจสอบ ข้อมูลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เช่น แผนสินเชื่อ แผนการจัดซื้อที่ดินเอกชน แผนการตรวจสอบบัญชีกองทุนแผนพัฒนาดิจิทัล แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น

๕.๑๐ ประสานงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ กับเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการชี้แจง ทำความเข้าใจและแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานดำเนินไปอย่างสะดวก รวดเร็วขึ้น

๕.๑๑ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้การดำเนินงานบรรลุตามภารกิจ

๖. ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๗. สิทธิประโยชน์ เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน	เวลา การประเมิน
การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๒. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๓. ความรู้เกี่ยวกับกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๔. ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานคลังการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการตรวจสอบใบสำคัญของสำนักงาน ๕. ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารการเงินภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ๖. ความรู้ เกี่ยวกับการใช้ คอมพิวเตอร์ เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานรวมถึงการติดต่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์	๒๐๐	สอบข้อเขียน	๓ ชั่วโมง
การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์	ตามความเหมาะสม
รวม	๓๐๐		